

Mardi 19 mars 2024

DÉLIBÉRATION N°2024-12

ADOPTION DU TABLEAU DES EMPLOIS PERMANENTS AU 01.02.2024

Le mardi 19 mars 2024 à 10h00, les membres du Conseil d'Administration d'Arsud, régulièrement convoqués, se sont réunis en visioconférence.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Michel BISSIÈRE - Josy CHAMBON - Richard GALY - Bruno GENZANA - Jean-Pierre RICHARD - Gilles RIPERT
- Adeline DUMON - Michel KELEMENIS - Clémence PARODI - Muriel MAYETTE-HOLTZ - Élodie PRESLES -
Patrick RANCHAIN - Alexandra TIMÁR

ÉTAIENT REPRÉSENTÉS :

Marion COUTRIS a donné sa procuration à Michel KELEMENIS
M. Michaël DIAN a donné sa procuration à Élodie PRESLES
Mme Chantal EYMELOUD a donné sa procuration à Josy CHAMBON
Mme Sophie JOISSAINS a donné sa procuration à Bruno GENZANA
Alexandra MASSON a donné sa procuration à Clémence PARODI
Mme Virginie PIN a donné sa procuration à Gilles RIPERT

ÉTAIT ABSENTE :

Bénédicte LEFEUVRE

VU le Code général de la Fonction publique,

VU le Code général des Collectivités territoriales,

VU la loi n° 2019-828 du 6 août 2019 de transformation de la Fonction publique,

VU l'ordonnance n°2021-1574 du 24 novembre 2021 portant partie législative du code général de la Fonction publique,

VU le décret n°2021-1818 du 24 décembre 2021 modifiant l'organisation des carrières des fonctionnaires de catégorie C de la Fonction publique territoriale et portant attribution d'une bonification d'ancienneté exceptionnelle,

VU le décret n°2022-586 du 20 avril 2022 portant relèvement du minimum de traitement dans la Fonction publique,

VU le décret n°2022-1200 du 31 août 2022 modifiant l'organisation des carrières des fonctionnaires de la catégorie B de la Fonction publique territoriale,

VU l'avis favorable du Comité Social Territorial (CST) du 20 février 2024,

Accusé de réception en préfecture
013-281300046-20240319-2024-12-DE
Date de réception préfecture : 22/03/2024

Considérant :

- La nécessité de donner aux services les moyens humains pour mener à bien les actions d'Arsud,

Le Président propose au Conseil d'Administration :

- De définir les emplois conformément au tableau en annexe, et ce en fonction des besoins des services d'Arsud,
- D'autoriser l'ouverture des emplois ci-dessus listés, au recrutement interne, externe et éventuellement contractuel, dès lors qu'Arsud est susceptible de ne pas pouvoir recruter un agent titulaire satisfaisant aux compétences attendues, conformément à l'article 3-3-2° de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984.

Après avoir délibéré, adopté à l'unanimité.

Fait à Bouc-Bel-Air, le 19 mars 2024

Le président du Conseil d'Administration
Monsieur Michel BISSIÈRE



Accusé de réception en préfecture
013-281300046-20240319-2024-12-DE
Date de réception préfecture : 22/03/2024

ANNEXE

DIRECTION GÉNÉRALE

D01	<u>Intitulé du poste</u> :	Directeur général			
	<u>Grade</u> :	Directeur territorial			
	<u>Motif du recrutement</u> :	Emploi pourvu (CDI-ex ORC)			
	<u>Missions</u> :	Directeur			
	<u>Niveau de rémunération</u> :	IB minimum :	722	– IB maximum :	1020
	<u>Lieu</u> :	Bouc-Bel-Air			
D02	<u>Intitulé du poste</u> :	Directeur du pôle Administration et Finances			
	<u>Grade</u> :	Attaché			
	<u>Motif du recrutement</u> :	Emploi pourvu			
	<u>Missions</u> :	Dirige le pôle Administration et Finances			
	<u>Niveau de rémunération</u> :	IB minimum :	444	– IB maximum :	821
	<u>Lieu</u> :	Bouc-Bel-Air			
D03	<u>Intitulé du poste</u> :	Directrice déléguée			
	<u>Grade</u> :	Attaché hors classe			
	<u>Motif du recrutement</u> :	Emploi pourvu			
	<u>Missions</u> :	Directrice déléguée			
	<u>Niveau de rémunération</u> :	IB minimum :	797	– IB maximum :	HEA3
	<u>Lieu</u> :	Bouc-Bel-Air			
D04	<u>Intitulé du poste</u> :	Directeur du pôle Production et Technique			
	<u>Grade</u> :	Attaché principal			
	<u>Motif du recrutement</u> :	Emploi pourvu			
	<u>Missions</u> :	Production et diffusion			
	<u>Niveau de rémunération</u> :	IB minimum :	593	– IB maximum :	1015
	<u>Lieu</u> :	Alpes Maritimes/Var Est			
D05	<u>Intitulé du poste</u> :	Attaché du Directeur général et du Président d'Arsud			
	<u>Grade</u> :	Attaché principal			
	<u>Motif du recrutement</u> :	Emploi pourvu			
	<u>Missions</u> :	Missions auprès du Directeur général et du Président d'Arsud			
	<u>Niveau de rémunération</u> :	IB minimum :	593	– IB maximum :	1015
	<u>Lieu</u> :	Bouc-Bel-Air			

PÔLE ADMINISTRATION ET FINANCES

AF01	<u>Intitulé du poste</u> :	Coordinateur de Direction			
	<u>Grade</u> :	Adjoint administratif principal de 1ère classe			
	<u>Motif du recrutement</u> :	Emploi pourvu			
	<u>Missions</u> :	Chargé de la coordination de l'activité et de l'assistanat de Direction			
	<u>Niveau de rémunération</u> :	IB minimum :	388	– IB maximum :	558
	<u>Lieu</u> :	Bouc-Bel-Air			

Accusé de réception en préfecture
013-281300046-20240319-2024-12-DE
Date de réception préfecture : 22/03/2024

AF02 Intitulé du poste : Adjointe au Directeur du pôle Administration et Finances
Grade : Attaché
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Adjointe au Directeur du pôle Administration et Finances
Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum : 821
Lieu : Bouc-Bel-Air

SERVICE COMPTABILITÉ ET FINANCES

CF01 Intitulé du poste : Responsable du service Comptabilité et Finances
Grade : Attaché principal
Motif du recrutement : Emploi pourvu (CDI-ex ORC)
Missions : Chargé de la comptabilité et des finances
Niveau de rémunération : IB minimum : 593 – IB maximum : 1015
Lieu : Bouc-Bel-Air

CF02 Intitulé du poste : Chargée de gestion budget et comptabilité
Grade : Attaché
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Assistante budgétaire et comptable
Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum : 821
Lieu : Bouc-Bel-Air

CF03 Intitulé du poste : Secrétaire administrative et Assistante Comptable
Grade : Adjoint administratif
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Secrétariat administratif et Assistante Comptable
Niveau de rémunération : IB minimum : 367 – IB maximum : 432
Lieu : Bouc-Bel-Air

SERVICE RESSOURCES HUMAINES

RH01 Intitulé du poste : Chargée de mission Ressources humaines
Grade : Rédacteur principal 1ère classe
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Gestionnaire des Ressources Humaines
Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707
Lieu : Bouc-Bel-Air

SERVICE MOYENS GÉNÉRAUX

MG01 Intitulé du poste : Coordinatrice
Grade : Adjoint administratif
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Chargée de la coordination de l'activité
Niveau de rémunération : IB minimum : 367 – IB maximum : 432
Lieu : Bouc-Bel-Air

Accusé de réception en préfecture
013-281300046-20240319-2024-12-DE
Date de réception préfecture : 22/03/2024

MG02	<u>Intitulé du poste</u> :	Gestionnaire achats et intendance		
	<u>Grade</u> :	Adjoint administratif		
	<u>Motif du recrutement</u> :	Emploi pourvu		
	<u>Missions</u> :	Gestion achats et intendance		
	<u>Niveau de rémunération</u> :	IB minimum :	367	– IB maximum : 432
	<u>Lieu</u> :	Bouc-Bel-Air		
MG03	<u>Intitulé du poste</u> :	Gestionnaire maintenance et référent hygiène et sécurité		
	<u>Grade</u> :	Technicien		
	<u>Motif du recrutement</u> :	Emploi pourvu (CDI-ex ORC)		
	<u>Missions</u> :	Gestionnaire maintenance et référent hygiène et sécurité		
	<u>Niveau de rémunération</u> :	IB minimum :	389	– IB maximum : 597
	<u>Lieu</u> :	Bouc-Bel-Air		
MG04	<u>Intitulé du poste</u> :	Responsable des moyens généraux		
	<u>Grade</u> :	Attaché		
	<u>Motif du recrutement</u> :	Emploi vacant		
	<u>Missions</u> :	Manager l'équipe et les projets des "moyens généraux", optimiser les ressources, déployer une démarche qualité		
	<u>Niveau de rémunération</u> :	IB minimum :	444	– IB maximum : 821
	<u>Lieu</u> :	Bouc-Bel-Air		
MG05	<u>Intitulé du poste</u> :	Technicien Bâtiment et communs		
	<u>Grade</u> :	Technicien principal de 1ère classe		
	<u>Motif du recrutement</u> :	Emploi pourvu		
	<u>Missions</u> :	Technicien Bâtiment et communs		
	<u>Niveau de rémunération</u> :	IB minimum :	446	– IB maximum : 707
	<u>Lieu</u> :	Bouc-Bel-Air		
MG06	<u>Intitulé du poste</u> :	Agent d'entretien		
	<u>Grade</u> :	Adjoint technique		
	<u>Motif du recrutement</u> :	Emploi pourvu		
	<u>Missions</u> :	Entretien des locaux		
	<u>Niveau de rémunération</u> :	IB minimum :	388	– IB maximum : 558
	<u>Lieu</u> :	Bouc-Bel-Air		

SERVICE SYSTÈME D'INFORMATION

SI01	<u>Intitulé du poste</u> :	Responsable du système d'information		
	<u>Grade</u> :	Technicien Principal de 1ère classe		
	<u>Motif du recrutement</u> :	Emploi pourvu		
	<u>Missions</u> :	Responsable du système d'information		
	<u>Niveau de rémunération</u> :	IB minimum :	446	– IB maximum : 707
	<u>Lieu</u> :	Bouc-Bel-Air		
SI02	<u>Intitulé du poste</u> :	Technicien informatique		
	<u>Grade</u> :	Adjoint technique Principal de 2ème classe (Ex Adjoint technique)		
	<u>Motif du recrutement</u> :	Emploi pourvu		
	<u>Missions</u> :	Assiste le Responsable du système d'information		
	<u>Niveau de rémunération</u> :	IB minimum :	367	– IB maximum : 432
	<u>Lieu</u> :	Bouc-Bel-Air		

Accusé de réception en préfecture
013-281300046-20240319-2024-12-DE
Date de réception préfecture : 22/03/2024

SI03 Intitulé du poste : Technicien informatique
Grade : Technicien
Motif du recrutement : Emploi vacant
Missions : Assiste le Responsable du système d'information sur administration système réseau et support technique
Niveau de rémunération : IB minimum : 389 – IB maximum : 597
Lieu : Bouc-Bel-Air

SI04 Intitulé du poste : Chargé de projets numériques
Grade : Rédacteur principal 1ère classe
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Chargé de projets numériques
Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707
Lieu : Bouc-Bel-Air

SERVICE MARCHÉS PUBLICS

MP01 Intitulé du poste : Gestionnaire Marchés Publics
Grade : Rédacteur principal 1ère classe
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Responsable des marchés publics
Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707
Lieu : Bouc-Bel-Air

PÔLE CULTUREL ET COMMUNICATION

CC01 Intitulé du poste : Adjoint à la Directrice du pôle culturel et communication
Grade : Attaché principal
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Responsable de l'équipe chargée du conseil, développement, formation et structuration des projets artistiques des acteurs et des organisations culturelles
Niveau de rémunération : IB minimum : 593 – IB maximum : 1015
Lieu : Bouc-Bel-Air

CC02 Intitulé du poste : Coordinatrice de Direction
Grade : Rédacteur principal 1ère classe
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Chargée de la coordination de l'activité et de l'assistantat de Direction
Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707
Lieu : Bouc-Bel-Air

CC03 Intitulé du poste : Chargée d'accueil
Grade : Adjoint administratif
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Chargée d'accueil et d'orientation des publics
Niveau de rémunération : IB minimum : 367 – IB maximum : 432
Lieu : Bouc-Bel-Air

Accusé de réception en préfecture
013-281300046-20240319-2024-12-DE
Date de réception préfecture : 22/03/2024

CC04 Intitulé du poste : Responsable du développement de l'Agence des Pays Alps
(Ex Responsable du développement de l'Agence de Sisteron (04))
Grade : Attaché principal
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Développer les activités de l'agence de Sisteron
Niveau de rémunération : IB minimum : 593 – IB maximum : 1015
Lieu : Bouc-Bel-Air

CC05 Intitulé du poste : Chargée d'accueil
Grade : Adjoint administratif principal de 1ère classe
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Standard et accueil
Niveau de rémunération : IB minimum : 388 – IB maximum : 558
Lieu : Bouc-Bel-Air

SERVICE DÉVELOPPEMENT CULTUREL ET FORMATION

DEV01 Intitulé du poste : Chargée de mission Fabrique Formation
Grade : Attaché
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Chargée de mission sur la fabrique Formation
Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum : 821
Lieu : Bouc-Bel-Air

DEV02 Intitulé du poste : Assistante formation
Grade : Rédacteur
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Assistante auprès de la responsable de la fabrique de la formation
Niveau de rémunération : IB minimum : 389 – IB maximum : 597
Lieu : Bouc-Bel-Air

DEV03 Intitulé du poste : Chargée de projet actions culturelles
Grade : Rédacteur principal 1ère classe
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Coordination et gestion de projets culturels, gestion de la base de données Réseau Information Culture
Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707
Lieu : Bouc-Bel-Air

DEV04 Intitulé du poste : Chargée de projet actions culturelles
Grade : Adjoint administratif principal de 1ère classe
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Suivi de projets culturels, assistance en production et communication
Niveau de rémunération : IB minimum : 388 – IB maximum : 558
Lieu : Bouc-Bel-Air

DEV05 Intitulé du poste : Gestionnaire
Grade : Adjoint administratif principal de 1ère classe
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Opérations et communication
Niveau de rémunération : IB minimum : 388 – IB maximum : 558
Lieu : Bouc-Bel-Air

Accusé de réception en préfecture
013-28139016-2024-12-DE
Date de réception préfecture : 22/03/2024

DEV06 Intitulé du poste : Responsable de la fabrique de formation
Grade : Rédacteur principal 1ère classe
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Responsable du montage et de l'organisation des modules et des ateliers de formation
Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707
Lieu : Bouc-Bel-Air

SERVICE RESSOURCES ET ACCOMPAGNEMENT

RES01 Intitulé du poste : Responsable du Service ressources et accompagnement
Grade : Attaché
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Responsable de l'équipe chargée de la ressource et de l'observatoire régional
Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum : 821
Lieu : Bouc-Bel-Air

RES02 Intitulé du poste : Chargée de mission bases de données
Grade : Rédacteur principal 1ère classe
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Chargée de gestion et d'organisation de la base de données
Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707
Lieu : Bouc-Bel-Air

RES03 Intitulé du poste : Chargée de mission observation
Grade : Rédacteur principal 1ère classe
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Chargée des missions d'étude et d'observation
Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707
Lieu : Bouc-Bel-Air

RES04 Intitulé du poste : Assistant du pôle Ressources
Grade : Adjoint administratif principal de 1ère classe
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Assistant du service Action Culturelle et Communication
Niveau de rémunération : IB minimum : 388 – IB maximum : 558
Lieu : Bouc-Bel-Air

SERVICE MÉTHODE ET COMMUNICATION

MC01 Intitulé du poste : Responsable du service méthode et communication
Grade : Attaché
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Responsable de l'équipe du service méthode et communication
Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum : 821
Lieu : Bouc-Bel-Air

Accusé de réception en préfecture
013-281300046-20240319-2024-12-DE
Date de réception préfecture : 22/03/2024

MC02 Intitulé du poste : Chargée de communication
Grade : Adjoint administratif
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Chargée de communication institutionnelle et relations presse, en charge également des réseaux sociaux et de la communication numérique
Niveau de rémunération : IB minimum : 367 – IB maximum : 432
Lieu : Bouc-Bel-Air

MC03 Intitulé du poste : Chargé de mission communication
Grade : Attaché
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Elaboration, stratégie, communication et participation aux actions de recherche développement culturels
Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum : 821
Lieu : Bouc-Bel-Air

MC04 Intitulé du poste : Graphiste
Grade : Attaché
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Participation à la mise en œuvre de la stratégie de communication d'Arsud
Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum : 821
Lieu : Bouc-Bel-Air

PÔLE PRODUCTION ET TECHNIQUE

PT01 Intitulé du poste : Coordinatrice de Direction
Grade : Adjoint administratif principal de 1ère classe
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Assiste le Directeur du Pôle Production et Technique
Niveau de rémunération : IB minimum : 388 – IB maximum : 558
Lieu : Saint-Laurent-du-Var

SERVICE LOGISTIQUE SCÉNIQUE

LS01 Intitulé du poste : Responsable du service logistique scénique
Grade : Attaché
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Responsable du service logistique scénique
Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum : 821
Lieu : Bouc-Bel-Air

LS02 Intitulé du poste : Chargé de réservation des espaces de création
Grade : Adjoint administratif principal de 1ère classe
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Chargé de l'accueil et des résidences d'artistes, chargé du suivi des partenariats
Niveau de rémunération : IB minimum : 388 – IB maximum : 558
Lieu : Bouc-Bel-Air

Accusé de réception en préfecture
013-281300046-20240319-2024-12-DE
Date de réception préfecture : 22/03/2024

LS03 Intitulé du poste : Régisseur
Grade : Technicien
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Régisseur, technicien installateur de piano
Niveau de rémunération : IB minimum : 389 – IB maximum : 597
Lieu : Bouc-Bel-Air

SERVICE TECHNIQUE

T01 Intitulé du poste : Agent technique
Grade : Adjoint technique Principal de 1ère classe
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Assiste le Responsable du service technique-Technicien quai-magasinier
Niveau de rémunération : IB minimum : 388 – IB maximum : 558
Lieu : Bouc-Bel-Air

T02 Intitulé du poste : Agent technique
Grade : Adjoint technique
Motif du recrutement : Emploi vacant
Missions : Matériel parc technique (préparation, suivi, retours), entretien et réparation du matériel scénique, inventaire annuel, assistance technique
Niveau de rémunération : IB minimum : 367 – IB maximum : 432
Lieu : Bouc-Bel-Air

T03 Intitulé du poste : Régisseur
Grade : Technicien
Motif du recrutement : Emploi vacant
Missions : Régisseur constructeur
Niveau de rémunération : IB minimum : 389 – IB maximum : 597
Lieu : Bouc-Bel-Air

T04 Intitulé du poste : Chargée de réservations
Grade : Adjoint administratif principal de 1ère classe
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Accueil technique-réservations
Niveau de rémunération : IB minimum : 388 – IB maximum : 558
Lieu : Bouc-Bel-Air

T05 Intitulé du poste : Chargé de facturation
Grade : Adjoint administratif principal de 2ème classe
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Agent chargé de la facturation
Niveau de rémunération : IB minimum : 368 – IB maximum : 486
Lieu : Bouc-Bel-Air

T06 Intitulé du poste : Chargé de réservation
Grade : Technicien principal de 2ème classe
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Réservations, gestion du parc de matériel technique, animation antenne Saint-Laurent-du-Var
Niveau de rémunération : IB minimum : 401 – IB maximum : 638
Lieu : Saint-Laurent-du-Var

Accusé de réception en préfecture
013-281300046-20240319-2024-12-DE
Date de réception préfecture : 22/03/2024

T07	<u>Intitulé du poste</u> :	Agent technique			
	<u>Grade</u> :	Adjoint technique Principal de 2ème classe			
	<u>Motif du recrutement</u> :	Emploi pourvu			
	<u>Missions</u> :	Régisseur son			
	<u>Niveau de rémunération</u> :	IB minimum :	368	– IB maximum :	486
	<u>Lieu</u> :	Bouc-Bel-Air			
T08	<u>Intitulé du poste</u> :	Agent technique			
	<u>Grade</u> :	Adjoint technique			
	<u>Motif du recrutement</u> :	Emploi pourvu (CDI-ex ORC)			
	<u>Missions</u> :	Agent technique			
	<u>Niveau de rémunération</u> :	IB minimum :	367	– IB maximum :	432
	<u>Lieu</u> :	Bouc-Bel-Air			
T09	<u>Intitulé du poste</u> :	Chargé de réservation			
	<u>Grade</u> :	Adjoint technique			
	<u>Motif du recrutement</u> :	Emploi pourvu			
	<u>Missions</u> :	Réservations, gestion du parc de matériel technique, technicien son			
	<u>Niveau de rémunération</u> :	IB minimum :	367	– IB maximum :	432
	<u>Lieu</u> :	Bouc-Bel-Air			
T10	<u>Intitulé du poste</u> :	Chargé de réservation			
	<u>Grade</u> :	Technicien			
	<u>Motif du recrutement</u> :	Emploi vacant			
	<u>Missions</u> :	Animation Antenne Saint Laurent du Var			
	<u>Niveau de rémunération</u> :	IB minimum :	389	– IB maximum :	597
	<u>Lieu</u> :	Saint-Laurent-du-Var			
T11	<u>Intitulé du poste</u> :	Régisseur			
	<u>Grade</u> :	Technicien			
	<u>Motif du recrutement</u> :	Emploi vacant			
	<u>Missions</u> :	Animation antenne 04			
	<u>Niveau de rémunération</u> :	IB minimum :	389	– IB maximum :	597
	<u>Lieu</u> :	Antenne 04			
T12	<u>Intitulé du poste</u> :	Chargé de réservation			
	<u>Grade</u> :	Adjoint technique			
	<u>Motif du recrutement</u> :	Emploi pourvu			
	<u>Missions</u> :	Chargé de réservations, gestion du parc de matériel technique de l'antenne 04, assiste le régisseur technique			
	<u>Niveau de rémunération</u> :	IB minimum :	367	– IB maximum :	432
	<u>Lieu</u> :	Antenne 04			
T13	<u>Intitulé du poste</u> :	Chef de parc			
	<u>Grade</u> :	Adjoint administratif			
	<u>Motif du recrutement</u> :	Emploi pourvu			
	<u>Missions</u> :	Gestion du parc de matériel technique, gestion de l'activité du personnel technique en lien avec le Directeur du pôle Production et Technique			
	<u>Niveau de rémunération</u> :	IB minimum :	367	– IB maximum :	432
	<u>Lieu</u> :	Bouc-Bel-Air			

Accusé de réception en préfecture
013-281300046-20240319-2024-12-DE
Date de réception préfecture : 22/03/2024

T14 Intitulé du poste : Chargée de projet
Grade : Rédacteur
Motif du recrutement : Emploi pourvu (CDI-ex ORC)
Missions : Chargée de projet
Niveau de rémunération : IB minimum : 389 – IB maximum : 597
Lieu : Bouc-Bel-Air

SERVICE PRODUCTION

P01 Intitulé du poste : Chargé de mission Production
Grade : Attaché
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Assiste le Directeur du Pôle Production et Technique
Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum : 821
Lieu : Saint-Laurent-du-Var

60 POSTES AU TOTAL

Les indices bruts sont donnés à titre indicatif en référence à la grille indiciaire de la fonction publique territoriale et n'ont pas de caractère obligatoire pour les agents non titulaires (CDD ou CDI).

Accusé de réception en préfecture
013-281300046-20240319-2024-12-DE
Date de réception préfecture : 22/03/2024

TABLEAU DES EMPLOIS
ETAT DU PERSONNEL AU 01/02/2024

GRADES OU EMPLOIS (1)	CATEGORIES (2)	EFFECTIFS BUDGETAIRES (3)			EFFECTIFS POURVUS SUR EMPLOIS BUDGETAIRES EN ETPT (4)		
		EMPLOIS PERMANENTS A TEMPS COMPLET	EMPLOIS PERMANENTS A TEMPS NON COMPLET	TOTAL	AGENTS TITULAIRES	AGENTS NON TITULAIRES	TOTAL
FILIERE ADMINISTRATIVE (a)		43	0	43	18	23,6	41,6
Directeur territorial	A	1		1	0	1	1
Attaché hors classe	A	1		1	0	1	1
Attaché principal	A	5		5	1	4	5
Attaché	A	11		11	0	10	10
Rédacteur principal 1ère classe	B	8		8	2	5,8	7,8
Rédacteur principal 2ème classe	B	0		0	0	0	0
Rédacteur	B	2		2	0	1,8	1,8
Adjoint administratif principal de 1ère classe	C	8		8	8	0	8
Adjoint administratif principal de 2ème classe	C	1		1	1	0	1
Adjoint administratif	C	6		6	6	0	6
TECHNIQUE (b)		17	0	17	7	5	12
Ingénieur	A	0		0	0	0	0
Technicien Principal de 1ère classe	B	2		2	2	0	2
Technicien Principal de 2ème classe	B	1		1	1	0	1
Technicien	B	6		6	0	2	2
Adjoint technique Principal de 1ère classe	C	1		1	1	0	1
Adjoint technique Principal de 2ème classe	C	2		2	2	0	2
Adjoint technique	C	5		5	1	3	4
SOCIALE (c)							
MEDICO-SOCIALE (d)							
MEDICO-TECHNIQUE (e)							
SPORTIVE (f)							
CULTURELLE (g)							
ANIMATION (h)							
POLICE (i)							
EMPLOIS NON CITES - (5) (j)							
TOTAL GENERAL (a+b+c+d+e+f+g+h+i+j)		60	0	60	25	28,6	53,6

(1) Les grades ou emplois sont désignés conformément à la circulaire n° NOR: INTB9500102C du 23 mars 1995. Les emplois fonctionnels sont également comptabilisés dans leur filière d'origine.

(2) Catégories : A, B ou C.

(3) Emplois budgétaires créés par l'assemblée délibérante. Les emplois permanents à temps complet sont comptabilisés pour une unité, les emplois à temps non complet sont comptabilisés à hauteur de la quotité de travail prévue par la délibération créant l'emploi.

(4) Equivalent temps plein annuel travaillé (ETPT). Le décompte est proportionnel à l'activité des agents, mesurée par leur quotité de temps de travail et par leur période d'activité sur l'année :

ETPT = Effectifs physiques * quotité de temps de travail * période d'activité dans l'année

Exemple: un agent à temps plein (quotité de travail = 100 %) présent toute l'année correspond à 1 ETPT

un agent à temps partiel, à 80 % (quotité de travail = 80 %) présent toute l'année correspond à 0,8 ETPT

un agent à temps partiel, à 80 % (quotité de travail = 80 %) présent la moitié de l'année (ex: CDD de 6 mois, recrutement à mi année)

(5) Par exemple: emplois dont les missions ne correspondent pas à un cadre d'emploi existant, «emplois spécifiques» régis par l'article 139 ter de la loi n° 83-633 du 26 juillet 1983 etc

Accusé de réception en préfecture
013-281300048-20240319-2024-12-DE
Date de dépôt: 06 février 2024 à 16h22